



Kolej-kolej
Kod Dokumen: UPM/KK/TAD/BR07

No Isu : 00

No Semakan : 01

BORANG PEMANTAUAN PERATURAN KEDIAMAN PELAJAR

Tarikh kuatkuasa : 13/08/2021


Kolej :

Nama Pelajar : No. Matrik :

Blok/ Aras : No. Bilik :

Bil.	Perkara	Mata demerit	Kadar denda (RM)	(↗)	Catatan
1.	*Menghisap/ mengedar/ memiliki Ganja/ Dadah di dalam bilik/ kawasan kolej	-	-		
2.	*Memasuki blok berlainan jantina	20	-		
3.	Bilik kotor semasa pemulangan kunci	15	50.00		
4.	Merosakkan kemudahan yang disediakan di dalam bilik	15	Harga semasa		
5.	Menghilangkan barangan pinjaman / sewaan	10	Harga semasa		
6.	Memecahkan cermin tingkap/ pintu bilik/ meja belajar/ almari/ tombol pintu	10	Harga semasa		
7.	Menukar bilik tanpa kebenaran	10	50.00		
8.	Memiliki periuk elektrik / pengering rambut / peti sejuk / televisyen/ kipas (akan dirampas)	10	50.00		
9.	Meninggalkan bilik tanpa menutup suis lampu dan kipas	10	50.00		
10.	Menggantungkan atau mengeringkan pakaian di tingkap, balkoni dan bilik rehat dan koridor	10	50.00		
11.	Kehilangan kunci/ tag kunci	10	50.00		
12.	Menukar susun atur kemudahan yang ada di dalam bilik	10	50.00		
13.	Menyimpan motosikal dan basikal di dalam bilik / kawasan blok penginapan	10	50.00		
14.	Meletakkan kenderaan di kawasan letak kereta staf/ felo Kolej/ Kawasan yang tidak dibenarkan	10	50.00		
15.	Memiliki makanan dan minuman Tidak Halal	10	50.00		
16.	Memasak makanan di dalam blok penginapan	10	50.00		
17.	Membenarkan/ menumpangkan pelajar yang tidak mendaftar tinggal di dalam kolej	10	50.00		
18.	Menghisap rokok/ vape di dalam bilik/ kawasan kolej	10	50.00		
19.	Pulang lewat selepas jam 12.00 malam tanpa kebenaran	10	50.00		
20.	Melanggar etika penampilan pelajar UPM	10	50.00		
21.	Memelihara binatang peliharaan di dalam bilik/ aras/ blok	10	50.00		
22.	Menampal poster tanpa kebenaran	5	10.00		
23.	Meletakkan kasut/ selipar/ barang-barang dan sampah di koridor dalam keadaan tidak teratur	5	10.00		
24.	Tertinggal kunci di dalam bilik dan meminjam kunci sementara di pejabat	5	5.00		

***Akan dikenakan tindakan Tatatertib Universiti**

	Kolej-kolej Kod Dokumen: UPM/KK/TAD/BR07	No Isu : 00
	BORANG PEMANTAUAN PERATURAN KEDIAMAN PELAJAR	No Semakan : 01 Tarikh kuatkuasa : 13/08/2021

Catatan:

Pelajar perlu hadir ke Pejabat Am Kolej selewat-lewatnya

.....
Tandatangan dan Cap Pegawai Bertugas
Tarikh :
Masa :

-----**UNTUK KEGUNAAN PEJABAT**-----

Pelajar telah hadir ke Pejabat Am Kolej pada _____

Tidak perlu tindakan susulan Perlu tindakan susulan

Kaedah Pembayaran/No. Resit Pembayaran:

Pengesahan :

.....
Tandatangan dan cap Pengetua/Pegawai Tadbir/Penolong
Pegawai Tadbir
Tarikh:

-----**MAKLUMAT TINDAKAN SUSULAN**-----

Tarikh pemeriksaan susulan :		Masa pemeriksaan susulan :	
Nama pegawai bertugas :			

Ulasan (Jika ada) :

.....
.....
.....

Pengesahan:

.....
(Tandatangan dan cap Pegawai Bertugas)
Tarikh :

.....
(Tandatangan dan cap Pengetua/Pegawai Tadbir/Penolong
Pegawai Tadbir)
Tarikh :