

	KOLEJ-KOLEJ Kod Dokumen: UPM/KK/TAD/GP09	No Isu: 00 No Semakan: 01
	GARIS PANDUAN PELAKSANAAN ANALISIS PROGRAM/AKTIVITI PELAJAR	Tarikh Kuatkuasa: 13.08.2021

TUJUAN

Garis panduan ini merangkumi kaedah pelaksanaan analisis program/aktiviti pelajar di kolej.

PANDUAN

1. Pelaksanaan program atau aktiviti oleh MPK dan pelajar dipantau oleh felo.
2. Jawatankuasa pelaksana mengedarkan borang soal selidik penilaian program/aktiviti dalam medium yang bersesuaian kepada peserta.
3. Analisis perlu dijalankan ke atas sekurang-kurangnya satu program dari setiap kluster pengajuran program/aktiviti seperti:
 - i. kluster pembangunan sosial (kebudayaan, keusahawanan, sukan) (lebih daripada 50% bilangan peserta)
 - ii. kluster kepemimpinan pelajar (lebih daripada 50% bilangan peserta)
 - iii. kluster sukarelawan (kesejahteraan komuniti, alam sekitar, kemanusiaan) (lebih daripada 50% bilangan peserta)
4. Jawatankuasa melaksanakan analisis menggunakan templat maklumat dan analisis aktiviti pelajar yang telah dibangunkan. Analisis perlu dihantar dalam tempoh 14 hari selepas program bersama Borang Laporan Analisis Program/Aktiviti Pelajar.
5. Analisis trend program perlu dilaksanakan pada tahun ketiga bagi melihat keberkesanan program.
6. Pembantu Tadbir (P/O) perlu memastikan rekod-rekod dimasukkan di dalam fail Analisis Aktiviti Pelajar.